

PROTOCOL OUDERBIJDRAGE OC DE PIONIER –CONCEPT-

OUDERBIJDRAGE

De diverse commissies van de OC verzorgen jaarlijks allerlei activiteiten, zoals Sinterklaas, kerstmis, schoolreis, Pasen etc. Voor een uitgebreid overzicht van de activiteiten wordt verwezen naar de schoolgids. Deze activiteiten worden voornamelijk bekostigd uit de vrijwillige ouderbijdrage. Zonder deze bijdrage kunnen activiteiten niet worden uitgevoerd.

Bij het aanmelden van het kind op de Pionier wordt melding gemaakt van de benodigde bijdrage en de ouders tekenen voor akkoord.

VASTSTELLING VAN DE OUDERBIJDRAGE

Jaarlijks voor het einde van het schooljaar stelt de penningmeester van de OC een begroting op voor het komende schooljaar aan de hand van de inkomsten en uitgaven van het afgelopen schooljaar.

De penningmeester van de OC doet een voorstel over de hoogte van de bijdrage voor het komende jaar. Dit voorstel wordt in de laatste MR- vergadering van het schooljaar (meestal in juni) door de penningmeester toegelicht waarna de MR- oudergeleding de ouderbijdrage vaststelt.

INNING OUDERBIJDRAGE

Jaarlijks in september/oktober gaan de brieven naar de ouders/verzorgers de deur uit met het verzoek om de ouderbijdrage aan de Pionier over te maken.

In januari van het jaar daarop volgt een evaluatie van de tot dan ontvangen ouderbijdragen en volgt een **eerste** herinnering aan de nog niet betalende ouders/verzorgers.

In maart daaropvolgend volgt een **tweede** herinnering aan degenen die dan nog niet betaald hebben.

Indien daarna nog ouderbijdragen als te ontvangen openstaan, zal met de betreffende ouders/verzorgers contact opgenomen worden.

AANSPREEKPUNT INNING OUDERIJDRAGEN

De directie kan iemand van het team of van de OC en/of MR verzoeken om (mede)aanspreekpunt te zijn voor degenen die de bijdrage niet kunnen of willen betalen. De directie en/of het aanspreekpunt zullen in deze gevallen de ouder/verzorger uitnodigen voor een gesprek.

Over hele of gedeeltelijke oninbaarheid zal de penningmeester worden ingelicht.

Er kunnen zich twee situaties van niet-betaling voordoen:

NIET KUNNEN BETALEN

Er kunnen zich situaties voordoen waarbij de betreffende ouder/verzorger niet over de financiële middelen beschikt om de bijdrage te betalen. In sommige gevallen is de Gemeente bezig met schuldsanering; in dit geval zal het verzoek om de bijdrage over te maken naar de betreffende instantie worden gestuurd waarna die instantie de betaling op zich neemt. In andere gevallen is nog geen schuldsanering maar is het kennelijk onmogelijk de bijdrage te voldoen. In deze gevallen zal een passende oplossing worden gezocht, zoals mogelijke (gedeeltelijke) kwijtschelding of betaling in termijnen.

NIET WILLEN BETALEN

Aangezien de ouderbijdrage een vrijwillig karakter heeft, zijn er ook ouders/verzorgers die de ouderbijdrage niet willen betalen. De bereidwilligheid van andere ouders/verzorgers kan hierdoor ook afnemen.

Als de herinneringen tot betaling en de gesprekken niet leiden tot betaling, kunnen hier voor de betreffende ouders/verzorgers en hun kind(eren) consequenties aan verbonden zijn. Een maatregel kan zijn, het kind/de kinderen uit het gezin niet te laten deelnemen aan activiteiten, zoals de schoolreis. Dit zal door de directie worden beslist.

November 2010