



De Pionier
Valenciadreef 6
3067 WL Rotterdam
010-4550111

*‘Samen richting geven aan
persoonlijke groei en geluk.’*

PROTOCOL VRIJWILLIGE OUDERBIJDRAGE DE PIONIER Schooljaar 2025-2026

VRIJWILLIGE OUDERBIJDRAGE

De Ouder Commissie (OC) van de Pionier verzorgt jaarlijks allerlei activiteiten.

Dit betreft activiteiten die buiten het reguliere lespakket vallen. Het gaat om activiteiten zoals Sinterklaas, Kerstmis, Pasen, schoolreis etc. Voor een uitgebreid overzicht van alle activiteiten verwijzen wij de ouders/verzorgers naar de website.

Tijdens het aanmeldproces van het kind op de Pionier maakt de school melding van de hoogte van de vrijwillige ouderbijdrage en waarom deze bijdrage nodig is.

VASTSTELLING VAN DE VRIJWILLIGE OUDERBIJDRAGE

Het vaststellen van de vrijwillige ouderbijdrage gebeurt in overleg met de penningmeester van de OC en de Medezeggenschap Raad (MR).

Tegen het einde van ieder schooljaar stelt de penningmeester van de OC een begroting op voor het nieuwe schooljaar aan de hand van de inkomsten en uitgaven van het afgelopen schooljaar. De penningmeester van de OC doet een voorstel over de hoogte van de ouderbijdrage voor het nieuwe schooljaar. Het voorstel van de ouderbijdrage voor het nieuwe schooljaar licht de penningmeester in de laatste MR-vergadering toe. De MR stelt naar aanleiding van het voorstel en de toelichting de ouderbijdrage vast voor het nieuwe schooljaar.

INNING DE VRIJWILLIGE OUDERBIJDRAGE

Het betalen van de ouderbijdrage in het begin van het schooljaar is gewenst. De ouders/verzorgers van het kind ontvangen binnen een aantal weken na aanvang van het nieuwe schooljaar een e-mail met een link om de ouderbijdrage aan de Pionier over te maken via Wis Collect.

Twee keer gedurende het schooljaar stuurt de directie een betalingsherinnering aan de ouders/verzorgers die nog niet hebben betaald. Deze herinneringen ontvangen de ouders/verzorgers op respectievelijk 30 oktober en 30 januari van het lopende schooljaar in de mailbox.

Mocht in maart van het lopende schooljaar nog sprake zijn van betalingsachterstand dan neemt de directie contact op met de ouders/verzorgers om dit in een persoonlijk en vertrouwelijk gesprek te bespreken.

AANSPREEKPUNT INNING OUDERBIJDAGEN

De directie is ten alle tijden het aanspreekpunt als het om de ouderbijdrage gaat. De directie stelt de penningmeester van de OC op de hoogte van eventuele betalingsuitzonderingen.

Er kunnen zich twee situaties van niet-betaling voordoen:

➤ **Niet kunnen betalen**

Er kunnen zich situaties voordoen waarbij de betreffende ouders/verzorgers niet over de financiële middelen beschikt om de bijdrage te betalen. In deze situaties neemt de directie contact op om in een persoonlijk en vertrouwelijk gesprek te kijken naar de mogelijkheden.

➤ **Niet willen betalen**

Vanwege het vrijwillig karakter kan het zijn dat ouders/verzorgers de ouderbijdrage niet willen betalen. Als blijkt dat ouders/verzorgers niet willen betalen dan neemt de directie contact met hen op om in een persoonlijk en vertrouwelijk gesprek het belang van de ouderbijdrage te bespreken.